

教师信息技术培训系列

校园信息门户 一站式服务平台

2017年4月

主要内容



校园信息门户介绍



一站式服务平台介绍

校园信息门户



进入门户

○ 主页入口

The screenshot displays the homepage of Shanghai Normal University. At the top, there are several news items with images and titles. Below the news is a navigation bar with icons for '专题网站' (Special Websites), '学术讲座' (Academic Lectures), '校园文化' (Campus Culture), and '通知公告' (Announcements). A dropdown menu is open under '专题网站', with '校园信息门户' (Campus Information Portal) highlighted in a pink box. Other items in the menu include '办公自动化' (Office Automation), '教师邮箱' (Teacher Email), '每周会议' (Weekly Meeting), and '教职员工' (Faculty and Staff). Below the navigation bar, there are two academic lecture announcements. At the bottom, there is a footer with the university's name, logos, and contact information.

生环学院师生作品获2017上海国际...
流体力学中偏微分方程研究进展研讨会在我校...
《文汇报》要闻版专题报道我校培养有社会责...
第四届长三角教师教育联盟工作会议暨教师教...
搭建平台 项目引领 我校与奉贤区商讨进一步...
我校美术学院教师作品展在徐汇艺术馆举行
3520余名考生在我校参加高等教育自学考试
校老教协、退教协会会长参加党校专题研讨班
校党校举行“支部书记面对面”活动

专题网站 ... 学术讲座 ... 校园文化 ... 通知公告 ...

校园信息门户
办公自动化
教师邮箱
每周会议
教职员工

在籍学生 | 师大校友 | 公共服务 | 快速通道

04 中国人眼中的法国大革命：法国大革命史研究...
24 主讲人：吕一民 浙江大学历史系教授、中国法国史研究会副会长 / 时间:04月24日 09:30 / 地点:文苑楼708室

04 法国革命文化对中国革命的影响
21 主讲人：高毅 北京大学历史系教授、法国革命史国际委员会理事 / 时间:04月21日 13:30 / 地点:文苑楼1405

在此输入 搜索

上海师范大学
Shanghai Normal University

徐汇校区:上海市徐汇区桂林路100号 | 奉贤校区:上海市奉贤区海思路100号 联系电话: 021-64322000
邮政编码: 200234 Copyright © 2014 Shanghai Normal University ALL rights reserved. 沪ICP备05052062

○ 门户网址

- my.shnu.edu.cn

进入门户

○ 使用统一身份认证登录

上海师范大学 | 统一身份认证平台

用户名密码登录 动态码登录

用户名/手机号

密码 **推荐使用**

下次自动登录

登录

用户名密码登录 动态码登录

用户名/手机号

动态码 获取动态码

下次自动登录

登录

进入门户

- 信息门户采用单点登录的方式，在成功登录信息门户后，访问各项功能及系统链接都无需二次认证。

The screenshot displays the 'Shanghai Normal University Research Management System (Social Science)' interface. The main content area is a registration or login form for a user named ZHANG Xiaoming. The form includes fields for name, ID number, administrative level (多学科副职), technical level (中级), English name, passport number, and other personal details. There are also sections for 'Personal Information Query' and 'Campus Card Online Service System' on the left sidebar. The top navigation bar includes 'Home', 'Logout', and 'User Information'.

姓名:	<input type="text"/>	工号:	<input type="text"/>
行政职务级别:	多学科副职	聘任专业技术:	工程师
聘任专业技术级别:	中级	政治面貌:	中国共产党党员
*英文名称:	例:ZHANG Xiaoming	*手机号码:	13666777777
*出国护照号:	<input type="text"/>	*薪资范围 (单位:元/月):	<input type="text"/>
*出国护照期限 (单位:天):	<input type="text"/>	*计划出国日期:	<input type="text"/>
国外单位和联系地址:	<input type="text"/>		
*法定文书送达地址:	请选择省份	请选择市	<input type="text"/>
*详细地址:	<input type="text"/>		

本人了解学校关于自费出国(境)的有关规定,逾期不归超过10个工作日应自动离职办理相关手续。

同意 拒绝

所申请的材料:
 在职证明(中)
 在职证明(英)
 组织机构代码证
 收入证明

注:每个签证目的地国家申请一次

如果你不能登录,则请联系相关部门。

使用帮助:
这个平台怎么用呀,我要看看大概的使用过程,请点击这里。

校园信息门户新特色

- 更大的用户范围
 - 在职在编教职工
 - 全日制本专科学学生
 - 全日制研究生
 - 其他人员
- 更多的应用功能
 - 应用中心
 - 办事大厅
 - ...

门户新功能

○ 全新页面，丰富内容，整合功能，个性设置

- 首页
- 工作团队
- 校内信息
- 办事大厅
- 数据中心
- 资源中心



首页

- 应用中心
- 电子邮件
- 快速链接
- 日程
- 校内信息
- 个人信息
- 天气
- 校园卡信息

The screenshot shows the homepage of the Shanghai Normal University Information Portal. The interface is divided into several sections:

- Header:** Navigation tabs for 首页 (Home), 工作团队 (Work Team), 校内信息 (Campus Information), 办事大厅 (Service Hall), 数据中心 (Data Center), and 资源中心 (Resource Center).
- Left Sidebar:** A vertical menu with categories like 校园应用 (Campus Applications), 常用校务管理系统 (Common Campus Management Systems), 联系人 (Contacts), 状态 (Status), 收藏 (Favorites), 一站式服务平台 (One-stop Service Platform), 办公电话 (Office Phone), 通知 (Notifications), 教师邮件系统 (Teacher Email System), 日程 (Calendar), and 工资查询 (Salary Query).
- Main Content Area:**
 - Banner:** "上海师大信息门户 全新亮相" (Shanghai Normal University Information Portal Newly Launched) with a "欢迎体验" (Welcome to Experience) button.
 - 日程 (Calendar):** A calendar for April 2016. A pop-up window shows events: "党委中心组(扩大)学..." on 04-27 14:00 and "党委出题, 党报调研..." on 04-29 14:00.
 - 天气 (Weather):** Shanghai weather: 17°C / 14°C, PM2.5 28, 优 (Good). Wind: 小, 西北风1-3.
 - 校园卡信息 (Campus Card Information):** Shows a balance of 元 and a table of transactions.
 - 校内信息 (Campus Information):** A list of news items with dates, such as "国出国境团组公示(20160427)" on 2016-04-27.
- Right Sidebar:** User profile section for "教职工" (Staff) with options for 个人信息 (Personal Info) and 密码设置 (Password Settings). A "我的报账" (My Billing) section shows 5 未读通知 (unread notifications).

首页

○ 简单方便的个性设置

欢迎, [用户名] ▾ [个性设置] [退出]

个性设置 [收起] [恢复初始化]

选择主题 > 全部 适用左栏 适用中栏 适用右栏

增删组件 >

个人头像 校内信息 校园卡信息 常用应用

新广告 (首页中上) 快速链接 日历 天气

学校邮件 上次登录

日程 [添加] [关闭]

2016 4月

一	二	三	四	五	六	日
28	29	30	31	01	02	03
04	05	06	07	08	09	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	01

上下滚动有效

校内信息 [更多] [定制]

校内公告 文件下载 部门通知 最新委聘

因公出国团组公示(20160427) 2016-04-27

首页

○ 快速链接



首页

○ 校内信息

The screenshot shows the '校内信息' (Campus Information) interface. At the top, there are tabs for '校内公告' (Campus Announcements), '文件下载' (File Download), '部门通知' (Department Notice), and '最新要闻' (Latest News). Below the tabs is a list of announcements with columns for the announcement title and the date. A pink arrow points from the '定制' (Customize) button in the top right corner to a '自定义类型' (Customize Type) dialog box. The dialog box has a title bar with a close button (X) and a plus sign icon. It contains a section '发布栏目:' (Publish Category:) with three checked items: '校内公告' (Campus Announcements), '文件下载' (File Download), and '部门通知' (Department Notice). A '确定' (Confirm) button is located at the bottom right of the dialog box.

公告标题	日期
因公出国组团公示(20160427)	2016-04-27
因公出国组团公示(20160420)	2016-04-20
上海师范大学职务科技成果拟转让校内公示	2016-04-13
奉贤校区2016年4月份值班表	2016-03-31
奉贤校区2016年3月份值班表	
奉贤校区2016年2月份值班表	
校二级学院绩效考核结果公告	
奉贤校区2015年7月份值班表	
奉贤校区2015年8月份值班表	
奉贤校区2015年5月份值班表	

首页

○ 校园卡信息

校园卡信息

余额 元

实时消费数据请点击进入查询。

地点	金额	时间
 	消费 	04-27 07:35
 	消费 	04-27 07:38
 	消费 	04-26 11:40
 	消费 	04-26 07:55
 	消费 	04-26 07:55
 	消费 	04-25 11:35



校园一卡通 网上服务系统

NEUSOFT 东软

个人信息查询 | 自动圈存设置 | 修改密码 | 挂失 | 退出系统

当前位置: 个人财务信息查询 > 卡消费信息查询

校园卡号: 10000000000000000000

单位: 全部

分组: 全部

时间: 2016-04-13 至 2016-04-27

(只能查两星期以内的数据)

查询

序号	消费单位	分组	消费金额	入账时间	发生时间
----	------	----	------	------	------

Copyright © 1999-2005 沈阳东软软件股份有限公司 上海师范大学 v1.0 版

首页- 仅限OA用户

○ OA待办待阅



首页

○ 应用中心



首页

○ 应用中心



应用中心

○ 联系人

- 分组
- 通讯录



工作团队

○ 全新的校园社群功能



工作团队

○ 管理你的好友



工作团队

○ 了解部门和同事们的最新动态

The screenshot displays the '工作团队' (Work Team) web application interface. On the left, a sidebar lists navigation options: 应用列表, 首页, 部门服务, 办公电话, 公告, 日程, 相册, 成员管理, and 任务管理. The main content area features a large banner with the text '欢迎大家使用工作团队' and a description: '这是一个集信息发布、互动交流、团队活动等功能为一体的空间旨在为大家提供一个与日常工作、单位活动密切相关的交流平台'. Below the banner is the '最新动态' (Latest News) section, showing three posts: 1. 赏龙 (Shanglong) posted a topic '新门户来了' (New portal is here) on 2016年3月22日 16:55:29. 2. 顾益明 (Guyiming) posted a topic 'test' (一天的结构化) on 2016年3月15日 11:59:10. 3. 赏龙 (Shanglong) initiated a poll 'test' on 2016年3月10日 9:34:29. On the right, the sidebar includes: '简介' (Introduction) with '暂时无简介!'; '公告' (Announcements) with '新门户测试'; '日程' (Calendar) with '暂无日程'; and '常用链接' (Common Links) with icons for '写话题' (Write topic), '发日程' (Post calendar), '贴照片' (Post photo), and '传文件' (Upload file).

校内信息

○ 一网打尽校内最新信息

师大要闻	校内公告 更多>>
	<ul style="list-style-type: none">● 因公出国境团组公示(2016042... 2016-04-27● 因公出国境团组公示(2016042... 2016-04-20● 上海师范大学职务科技成果拟转让校内... 2016-04-13● 奉贤校区2016年4月份值班表 2016-03-31奉贤校区2016年3月份值班表 2016-02-26奉贤校区2016年2月份值班表 2016-01-28
<ul style="list-style-type: none">学校召开工作座谈会 启动“两学一做”学习教育 2016-04-27宋莉华入选教育部首批青年长江学者奖励计划 2016-04-25创新校园管理新模式 校一站式服务平台开通 2016-04-21我校五门课程获本年度“上海高校市级精品课程” 2016-04-20【聚焦】我校本科教学教师激励计划实施成效显著 2016-04-19上海市科技奖励大会召开 我校三项目获奖 2016-04-19我校学生获2016年美国大学生数学建模竞赛二等奖 2016-04-18	
校园快讯	文件下载 更多>>
<ul style="list-style-type: none">学校举办2016年老干部关工委老同志培训班 2016-04-26本科教学改革推进会议部署教学成果奖培育工作 2016-04-26我校中外学生在江浙沪汉语国际教学技能大赛获奖 2016-04-26数理学院首届“名师助成才”校长论坛研讨人才培养 2016-04-25陈金中篇小说创作研讨会在我校举行 2016-04-22市老年教育师培分中心暨基地揭牌仪式在我校举行 2016-04-22	<ul style="list-style-type: none">● 团费相关资料下载 2016-03-292015年党建工作相关文件 2014-12-16关于开展专业技术三級至七級岗位聘任... 2012-10-24社科处相关资料下载 2012-09-01上海师范大学公共数据机构编码标准 2012-07-10设备与实验室管理处相关资料下载 2012-02-25
媒体看师大	部门通知 更多>>
<ul style="list-style-type: none">中国社会科学网：上海师范大学外国语学院第十届爱尔兰月闭幕 2016-04-23解放日报：翁剑龙：诗歌激爱之盾 2016-04-21	<ul style="list-style-type: none">通知测试 2016-03-04

办事大厅

○ 网上一站式服务

- 常用服务按照点击率排序，帮助用户更快地找到需要办理的业务。



办事大厅

- 按照服务类型进行了分类，方便用户进行查找。

分类服务					更多
组织人事	财务管理	国际交流	公共服务		
名称	类型	单位名称	累计人次	发布时间	
因私出国(境)登记	一站式服务	人事处	351	2016-03-18	
探亲假申请	一站式服务	人事处	81	2015-12-14	
辞聘调离业务	一站式服务	人事处	78	2015-12-14	
劳务派遣人员	一站式服务	人事处	54	2015-12-14	
集体外出申报	一站式服务	学校办公室	124	2016-03-04	
干部因私证照申领	一站式服务	组织部	98	2016-04-18	

数据中心

○ 个人信息全覆盖

所在单位 信息化办公室

周次

基
共
项
目
论
著
学
著
专
业
管
工
人
技
术
等
级

共计项目: 0 个
著作: 0 本
论文: 0 篇
专利: 0 项

每页显示 20

书目	借阅日期	应还日期	当前情况

1/1 GO

专利授权日期	专利名称	专利申请编号	专利授权号

1/1 GO

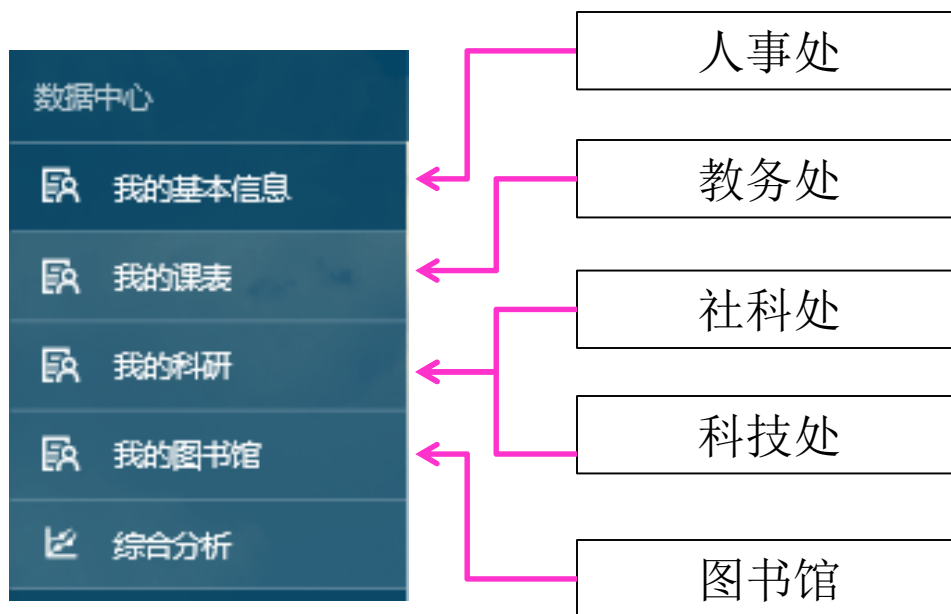
如果您发现以上数据有不正确的地方, 请为我们指出并提供准确信息。

[我要反馈...](#)

数据中心

○ 数据来自各个业务部门

- 发现数据问题及时反馈
- 共同维护数据完整、准确



资源中心

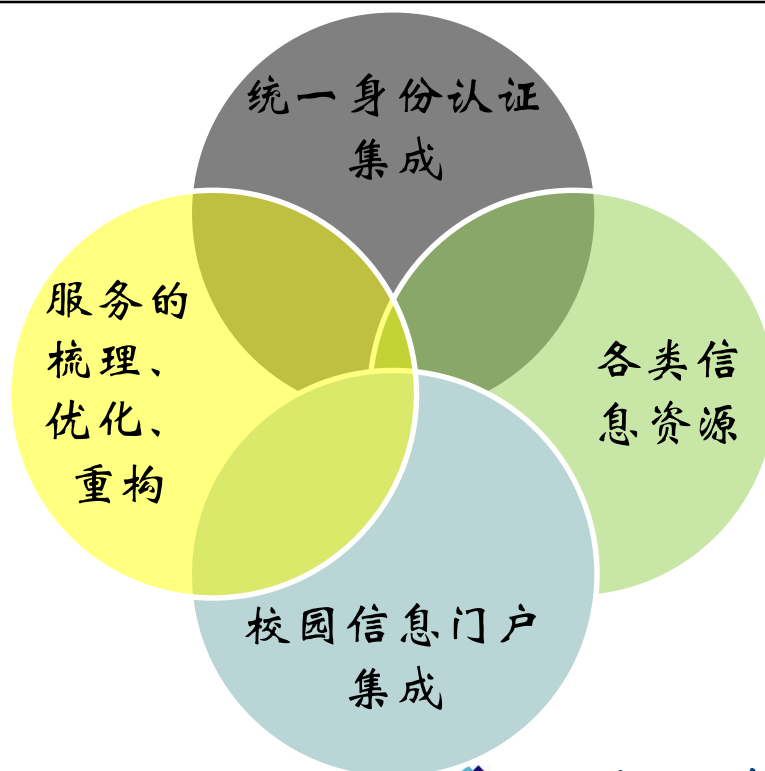
○ 不断完善的各种资源

- 开源共享
- 方便实用

○ 欢迎大家分享优质资源



一站式服务平台



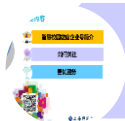
上海师范大学信息化办公室

Informatization Office of Shanghai Normal University

主要内容



一站式服务平台的登录



待办任务的处理



个人各类申请进展情况查看



已投入运行各类服务流程介绍



一站式服务平台的登录

○ <http://service.shnu.edu.cn>

上海师范大学 一站式服务平台

首页 事务分类 我的事务 李若宝,注销!

搭建平台 项目引领 我校与奉贤区... 3520余名考生在我校参加高等教育自学考试

专题网站 学术讲座 校园文化 通知公告

干部考核系统
人力资源管理...
办公自动化
教师邮箱
学生邮箱
师大地图
每周会议
一站式服务
快速通道

04 中国人
24 主讲人
苑楼70
04 逆流而
22 主讲人

革命：法国大革命史研究...
史系教授、中国法国史研究会副会长 / 时间:04月24日 09:30 / 地点:文
艺术家 / 时间:04月22日 09:00 / 地点:文苑楼二楼报告厅

本科教学审核评估网

教职员工 | 在读学生 | 师大校友 | 公共服务

在此输入 搜索

校园卡充值 活动/会议申报 卡证使用申请 因私出国(境)登记 处级干部因私证照 教师因公出国(境)

办公室 University

一站式服务平台的登录

- 使用时建议先进行浏览器环境检测
- 建议使用IE、谷歌浏览器



❌ 浏览器未通过测试

- ✓ 您使用的是IE内核的浏览器
- ! 您的浏览器未安装金格iWebOffice控件

未下载金格控件 ? [点击下载](#)

✓ 浏览器已通过测试

- ✓ 您使用的是IE内核的浏览器
- ✓ 您的浏览器已安装金格iWebOffice控件

未下载金格控件 ? [点击下载](#)

一站式服务平台的登录

上海师范大学

统一身份认证平台 建议浏览器: IE10+ 火狐 谷歌

用户名密码登录 动态码登录

用户名/手机号

密码

下次自动登录

登录

使用统一身份认证登录



一站式服务平台的登录

上海师范大学 一站式服务平台

首页 事务分类 我的事务

您好 [用户名] 注销

待处理的任务 已处理的任务 委托的任务 委托完成的任务 未阅通知 已阅通知

执行权限：全部 个人 公共

任务来源：全部 代办 协办 代理 自己

待办事务一目了然 查询

操作	流程发起人ID	流程发起人	所在部门	工作项ID	工作项名称	流程实例名称	状态	启动时间	超时
执行 查看	1000012370	顾益明	信息化办公室	30730	学校办公室主任...	因私出国境	运行	2016-04-20 12:54:01	否
执行 查看	1000302889	陆静英	国际交流处	30728	归口部门正职领...	活动会议申报	运行	2016-04-20 10:02:57	否
执行 查看	1000012544	乔易安	国际交流处	18021	基层确认	组团删除确认	运行	2016-01-08 08:55:47	否
查看	1000325552	张民选	学校办公室	12215	基层单位审核	短期出国申请	运行	2015-09-15 12:55:37	否

登录后的界面

待办事务的处理

上海师范大学 一站式服务平台

首页 事务分类 我的事务

您好, [用户名] 修改密码 注销

首页 工作流程 我的任务

待处理的任务 已处理的任务 委托的任务 委托完成的任务 未阅通知 已阅通知

权限管理
工作流程
我的任务
人事处业务办理
校办业务办理
财务处业务办理

执行权限: 全部 个人 公共

任务来源: 全部 代办 协办 代理 自己

操作	流程发起人I	流程发起人	所在部门	工作项ID	工作项名称	流程实例名称	状态	启动时间	超时
执行 查看	10002610...	徐勇	设备与实验室...	16142	学校办公室初审	卡证使用审批	运行	2016-01-19 11:00:21	否
执行 查看	10000121...	姚秋磊	统战部	16139	学校办公室初审	卡证使用审批	运行	2016-01-19 10:53:17	否

查询

我的事务

我可办理的各个业务部门提供的业务列表
需要我办理的各类任务

待办事务的处理

待处理的任务

已处理的任务

委托的任务

委托完成的任务

未阅通知

已阅通知

执行权限：全部 个人 公共

任务来源：全部 代办 协办 代理 自己

查询

操作	流程发起人ID	流程发起人	所在部门	工作项ID	工作项名称	流程实例名称	状态	启动时间	超时
执行 查看	1000012370	顾益明	信息化办公室	30730	学校办公室主任审核	因私出境	运行	2016-04-20 12:54:01	否
执行 查看	1000302889	陆静英	国际交流处	30728	归口部门正职 领导...	活动会议申报	运行	2016-04-20 10:02:57	否
执行 查看	1000012544	乔易安	国际交流处	18021	基层确认	组团删除确认	运行	2016-01-08 08:55:47	否
执行 查看	1000325552	张民选	学校办公室	12215	基层单位审核	短期出国申请	运行	2015-09-15 12:55:37	否

工作项详细信息

流程图

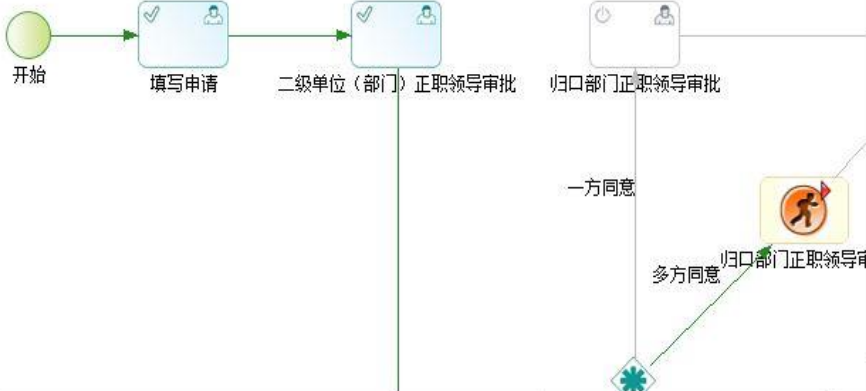
详细信息

操作信息

催办信息

批注信息

100%



流程单

审批轨迹

审批意见

流程监控

活动会议申请信息

*申报单位:	国际交流处	*活动(会议)名称:	国际会议
*活动(会议)类型:	国际会议		
*主办单位:	国际交流处		
协办单位:			
承办单位:			
*活动(会议)地点:	上海师范大学会议中心1号报告厅		
*活动(会议)时间:	从 2016-06-12 08:00	至 2016-06-12 16:00	
*人数:	150	*车辆数:	20

主要领导(局级及以上领导)

姓名	所属单位	职务

安保信息

*申请单位安全负责人:	张欣亮	*联系电话:	88888888
现场安全员人数:		其它联系方式:	

同意

退回

不同意

个人各类申请进展情况的查看

上海师范大学 一站式服务平台

首页 事务分类 我的事务

您好, [头像] 注销

工作流程

人事处业务办理

教职工离职

探亲假

劳务人员派遣

因私出境

申请

我的申请

我的任务

人事处业务办理 因私出境 我的任务

我的待办 我的已办

查询条件

姓名: 工号: 所在单位(部门):

查询 重置

操作	工号	校园卡号	姓名	所在单位(部门)	出境期限	已办节点	任务下发时间	任务完成时间	当前所在节点	流程状态
查看 导出	03439	1000261010	[头像]	设备与实验室...	10	申请人确认在...	2016-04-27 14...	2016-04-27 14...	学校办公室办理	流程未...
查看 导出	03439	1000261010	[头像]	设备与实验室...	10	填写申请单	2016-04-27 14...	2016-04-27 14...	学校办公室办理	流程未...

业务办理——我的任务

可查看个人申请业务的进展情况

个人各类申请进展情况的查看

查看申请

任务详情 审批信息 流程图

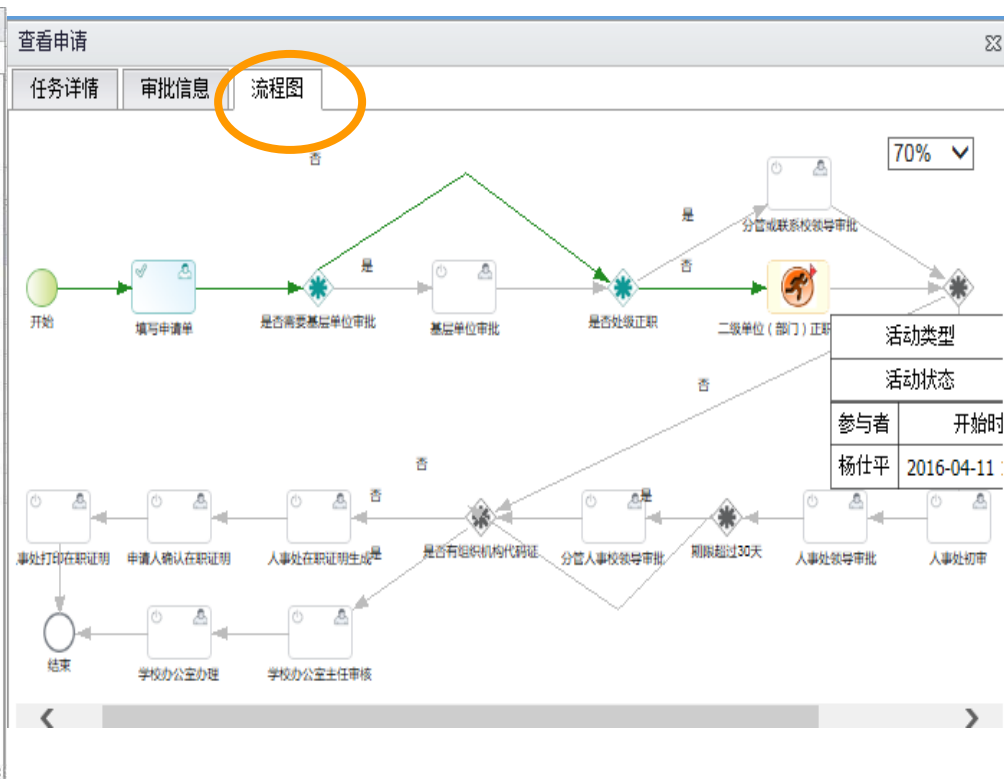
我的任务

姓名:		工号:	
行政职务级别:	乡科级正职	聘任专技职务:	讲师(高校)
聘任专技职务级别:	中级	政治面貌:	中国共产党党员
英文名称:	XXX	手机号码:	13001134834
出国原因:	旅游	薪资范围(单位:元/月):	10000
出国期限(单位:天):	10	计划出境日期:	2016-04-12
国外单位和联系地址:			
法定文书送达地址:	上海市 徐汇区	桂林路100号	

所申请的材料:

- 在职证明(中)
- 在职证明(英)
- 组织机构代码证
- 收入证明

取消



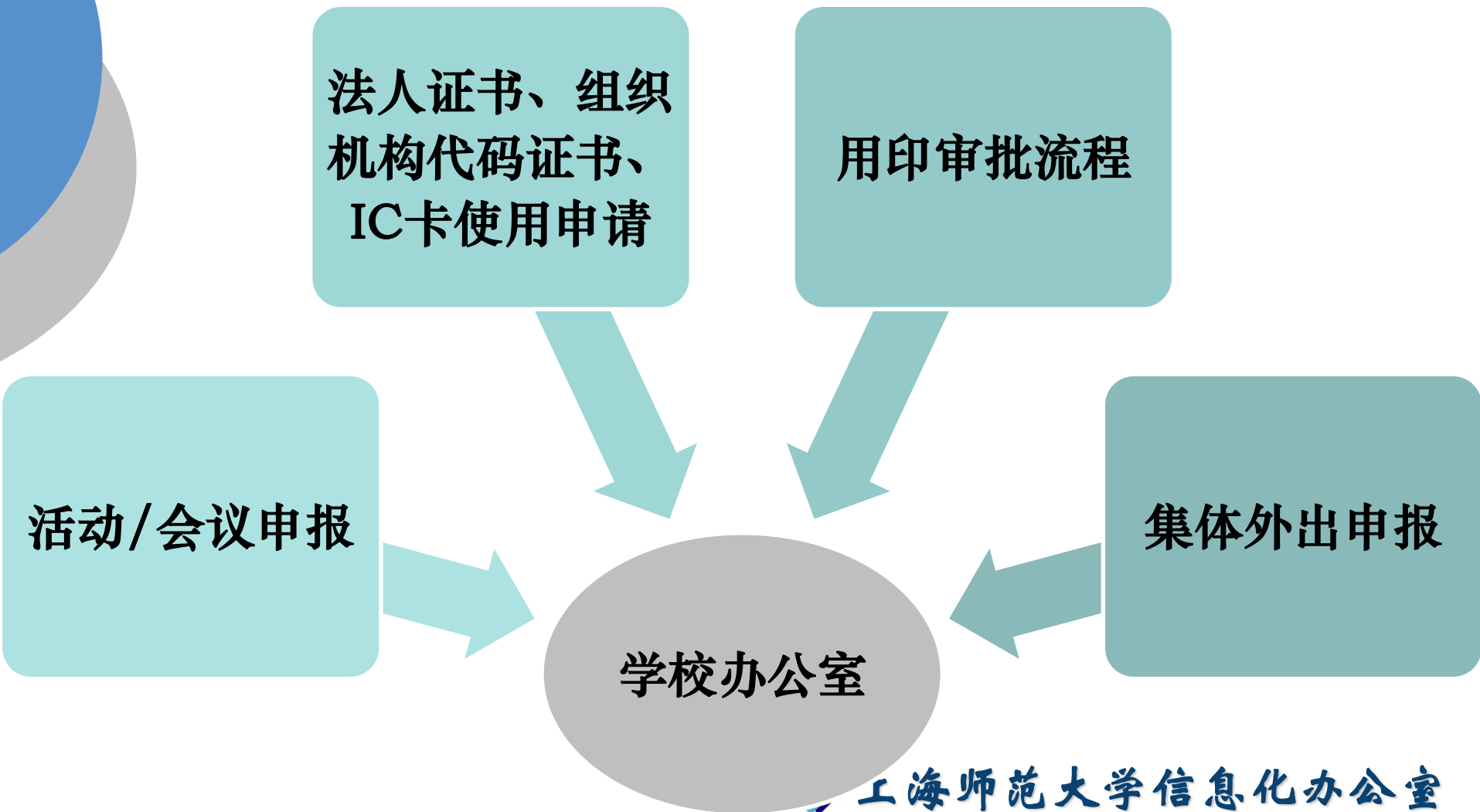
查看申请

任务详情 审批信息 流程图

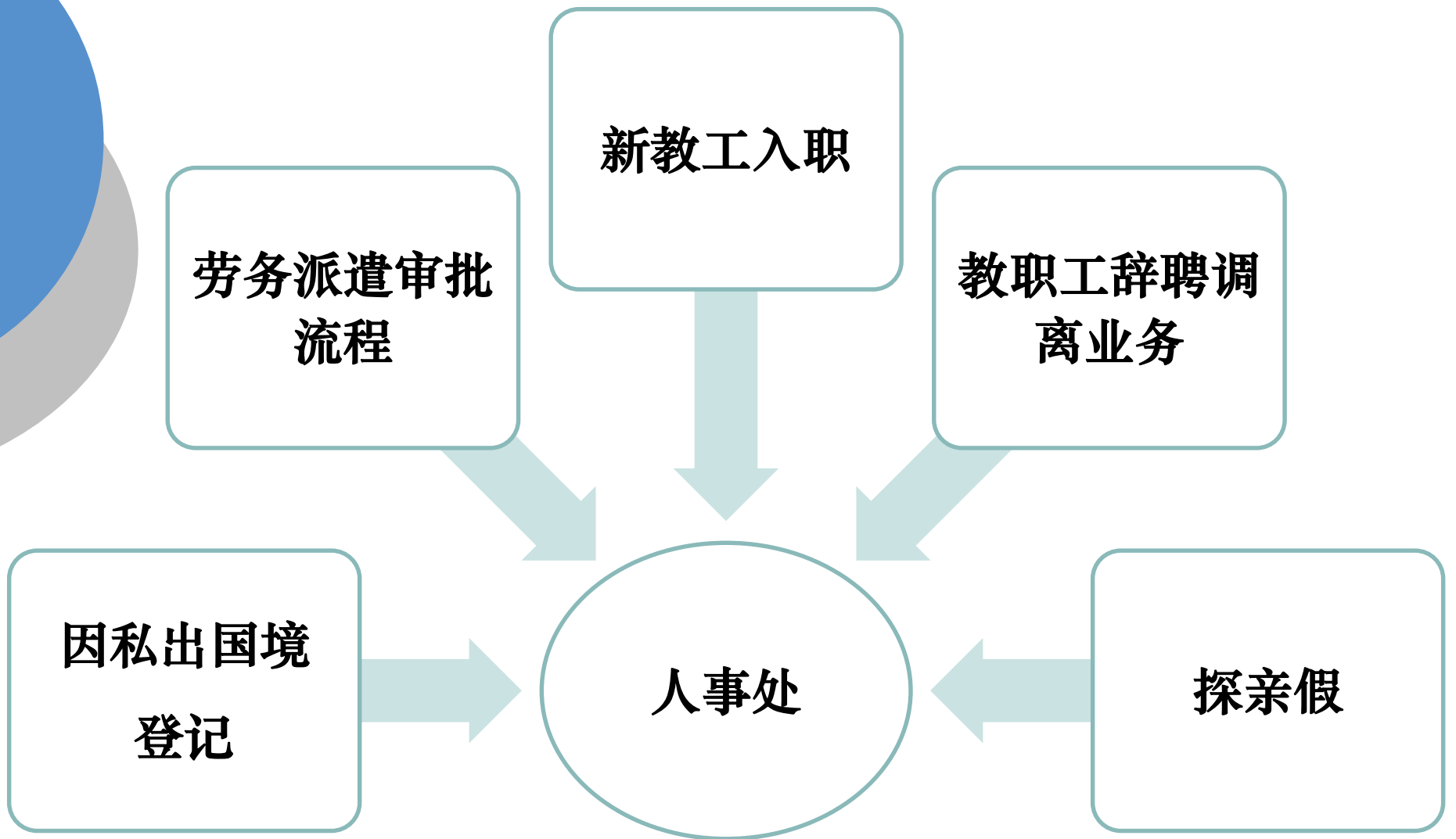
审核人	所在部门	审核意见	审核时间
陈昌来	人事处	同意	2016-01-28 14:28:41
张健锋	人事处	同意	2016-01-28 14:27:48
杨仕平	科学技术管理处	同意	2016-01-28 14:25:45

已投入运行各类服务流程介绍

一站式服务平台各类业务简介



一站式服务平台各类业务简介



一站式服务平台各类业务简介

组织部

处级干部因私证照

财务处

预开发票申请

国际交流处

教师因公出国（境）

学生校际交流



一站式服务平台各类业务简介

信息化办公室



校园卡挂失补办

信息化办公室

工作日

徐汇校区：博文楼一楼…



校园卡充值

信息化办公室

工作日

徐汇校区：博文楼一楼…



无线访客帐号申请

信息化办公室

工作日

徐汇校区：博文楼一楼…



单位邮箱申请

信息化办公室

工作日

徐汇校区：博文楼一楼…



临时邮箱代申请

信息化办公室

工作日

徐汇校区：博文楼一楼…



办公网络IP管理

信息化办公室

工作日

徐汇校区：博文楼一楼…



宿舍校园网自助续费

信息化办公室

工作日

徐汇校区：博文楼一楼…



火车票优惠卡申办

信息化办公室

工作日

徐汇校区：博文楼一楼…

一站式服务平台各类业务简介

事务分类

搜索

服务类别

生活
工作

组织机构

国际交流处
组织部
财务处
人事处
信息化办公室
学校办公室



活动/会议申报

学校办公室
工作日 24小时
网上申办
64322881

☆ 收藏



卡证使用申请

学校办公室
工作日
网上申办、徐汇校区行...
64322881

☆ 收藏



集体外出申报

学校办公室
工作日
网上申办
64322881

☆ 收藏



学校行政印章使用申

学校办公室
工作日



学校党务印章使用申

学校办公室
工作日

更多分类服务显示

- 根据各部门提供的相关服务信息统一展示
- 支持分类选择



在线申请

收藏

因私出国（境）登记

登录后即可
直接办理

开放对象

在编在职教职工

负责单位

人事处

联系人

王自亮

联系电话

64323993

办理时间

工作日-8点到12点

办理地点

徐汇校区行政楼401室

事务说明

审批备案我校教职员工的因私出国（境）情况，开具相应的在职、收入证明及配合校长办公室完成组织机构代码证申用的审批。

注意事项

请在提交申请前了解我校因私出国（境）的有关政策和管理办法。若在职证明中需护照号码，请在申请时说明并告知该号码。

应用服务介绍的详细页面

- 服务具体流程、注意事项等

一站式服务平台各类业务简介

上海师范大学 一站式服务平台

首页 事务分类 我的事务

您好 [用户名] 注销

待处理的任务 已处理的任务 委托的任务 委托完成的任务 未阅通知 已阅通知

执行权限: 全部 个人 公共

任务来源: 全部 代办 协办 代理 自己

操作	流程发起人ID	流程发起人	所在部门	工作项ID	工作项名称	流程实例名称	状态	启动时间	超时
执行 查看	1000012370	顾益明	信息化办公室	30730	学校办公室主任...	因私出国境	运行	2016-04-20 12:54:01	否
执行 查看	1000302889	陆静英	国际交流处	30728	归口部门正职领...	活动会议申报	运行	2016-04-20 10:02:57	否
执行 查看	1000012544	乔易安	国际交流处	18021	基层确认	组团删除确认	运行	2016-01-08 08:55:47	否
执行 查看	1000325552	张民选	学校办公室	12215	基层单位审核	短期出国申请	运行	2015-09-15 12:55:37	否

与信息门户相融合

校园卡信息

余额 [金额]

实时消费数据请点击进入查询。

地点	金额	时间
教师餐厅	消费 6.00	04-10-11:54

一站式服务平台各类业务简介

与信息门户相融合

因私出国（境）登记

 [在线申请](#)

 [收藏](#)

因私出国（境）登记

开放对象

在编在职教职工

负责单位

人事处

联系人

王自亮

联系电话

64323993

办理时间

工作日-8点到12点

办理地点

徐汇校区行政楼401室

事务说明

审批备案我校教职员工的因私出国（境）情况，开具相应的在职、收入证明及配合学校办公室完成组织机构代码证申用的审批。

注意事项

请在提交申请前了解我校因私出国（境）的有关政策和管理办法。若在职证明中需注护照号码，请在申请时说明并告知该号码。

因私出国（境）登记

申请页面中，个人基本信息不用填写，从人事处相关数据中获取。手机信息可修改

因私出国境登记

姓名:	李若宝	工号:	03628
行政职务级别:		聘任专技职务:	工程师
聘任专技职务级别:	中级	政治面貌:	中国共产党党员
*英文名称:	例:ZHANG Xiaoming	*手机号码:	13651932926
*出国境原因:	<div>▼ 旅游 探亲 其它</div>	*薪资范围 (单位: 元/月):	
*出国境期限 (单位: 天):		*计划出境日期:	<div>4月, 2016 Sun Mon Tue Wed Thu Fri Sat 27 28 29 30 31 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 1 2 3 4 5 6 7 Clear</div> <div>1月 2月 3月 4月 5月 6月 7月 8月 9月 10月 11月 12月 2010 2011 2012 2013 2014 2015 2016 2017 2018 2019</div>
国外单位和联系地址:			
*法定文书送达地址:	请选择省份	请选择市	
*详细地址:			

本人了解学校关于自费出国（境）的有关规定，逾期不归超过10个工作日愿按自动离职办理

同意 拒绝

所申请的材料:

- 在职证明（中）
- 在职证明（英）
- 组织机构代码证
- 收入证明

提交

大型活动/会议申报

活动会议申请信息

*申报单位:	信息化办公室	*活动(会议)名称:	
*活动(会议)类型:			
*主办单位:	科技类国际会议		
协办单位:	科技类会议		
承办单位:	国际会议		
*活动(会议)地点:	各类学生活动		
*活动(会议)时间:			
*人数:	社科类会议		
	社科类国际会议		
	其他		
			职务

增加 删除

安保信息

*申请单位安全负责人:		*联系电话:	
现场安全员人数:		其它联系方式:	

提交

法人证书/组织机构代码证/IC卡使用申请

卡证使用申请信息				
* 申请用途:	<input type="text" value="出国旅游"/>		* 申请人姓名:	<input type="text" value="瞿雪萍"/>
* 申请人校园卡号:	<input type="text" value="ICP域名申请备案"/>		* 工号/学号:	<input type="text" value="01536"/>
* 所在单位:	<input type="text" value="官方微博认证备案"/>		电子信箱	<input type="text" value="qxp@shnu.edu.cn"/>
* 手机号码:	<input type="text" value="微信公众号申请备案"/>			
	<input type="text" value="其他"/>			
<input checked="" type="button" value="新增"/>	<input type="button" value="删除"/>			
<input type="checkbox"/>	卡证种类	材料类型	数量	原件归还日期
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text" value="事业单位法人证书"/> <input type="text" value="组织机构代码证书"/> <input type="text" value="IC卡"/>	<input type="text" value="复印件"/> <input type="text" value="原件"/>		<input type="text" value="4月, 2016"/>
* 原因				
* 申请原因:	<input type="text"/>			

法人证书/组织机构代码证/IC卡使用申请

卡证使用申请信息

首页 校办业务办理 卡证使用申请 填写申请

首页 校办业务办理 卡证使用申请 填写申请

因私出国境登记

姓名:	<input type="text" value="孟盛益"/>	工号:	<input type="text" value="03281"/>
行政职务级别:	<input type="text" value="乡科级正职"/>	聘任专技职务:	<input type="text" value="讲师(高校)"/>
聘任专技职务级别:	<input type="text" value="中级"/>	政治面貌:	<input type="text" value="中国共产党党员"/>
*英文名称:	<input type="text" value="例:ZHANG Xiaoming"/>	*手机号码:	<input type="text" value="13001134834"/>
*出国境原因:	<input type="text"/>	*薪资范围 (单位:元/月):	<input type="text"/>
*出国境期限 (单位:天):	<input type="text"/>	*计划出境日期:	<input type="text"/>
国外单位和联系地址:	<input type="text" value="出国境旅游请填写目的地国家, 出国探亲请填写国家和对方地址"/>		
*法定文书送达地址:	<input type="text" value="请选择省份"/>	<input type="text" value="请选择市"/>	
*详细地址:	<input type="text"/>		

本人了解学校关于自费出国(境)的有关规定,逾期不归超过10个工作日愿按自动离职办理相关手续。

同意 拒绝

所申请的材料:

- 在职证明(中)
- 在职证明(英)
- 组织机构代码证
- 收入证明

注:每个签证目的地国家申请一次

学校印章使用申请

快速办理 ✕

填写申请

申请部门:	信息化办公室	申请人工号:	03628
申请人:	李若宝	*手机号码:	13651932926
*申请原因:	<div style="border: 1px solid #ccc; height: 100px; background-color: #ffffcc;"></div>		

***印章申请信息**

+ 增加 ✕ 删除

<input type="checkbox"/>	印章名称 <small>△</small>	印章数量
<input checked="" type="checkbox"/>	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;"><ul style="list-style-type: none">学校印章学校钢印校长名章学校党委印章</div>	
<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>		

↑ 上传附件 ✕ 删除 ✕ 清空

<input checked="" type="checkbox"/>	附件名称 <small>▽</small>	操作
<input type="checkbox"/>		

 申请

集体外出申报

快速办理

集体外出登记

外出申请信息

* 申请人所在部门:	信息化办公室	* 申请人工号:	03628
* 申请人姓名:	李若宝	* 申请人手机号:	13651932926
* 负责人姓名:		* 负责人手机号:	

外出信息

* 外出起止日期:	从: <input type="text"/> 到: <input type="text"/>
* 外出人数:	<input type="text"/>
* 外出线路:	<input type="text"/>
* 外出事由:	<input type="text"/>

报备人员类型手动选择

外出人员名单

人员类型: 本专科学生 继续教育学生 研究生 教职工 处级干部

导入名单 删除

<input type="checkbox"/>	工号/学号	姓名	一卡通卡号	人员类型	校验结果
--------------------------	-------	----	-------	------	------

集体外出申报

导入名单 删除

工号/学号	姓名	一卡通卡号	人员类型	校验结果
-------	----	-------	------	------

下载模板

	A	B	C	I
1	工号/学号	姓名	注:标题行无须复制	
2	120100001	李四		
3	校外人员	张三		
4	00001	王五		

从Excel中粘贴

下载模板

```
120100001    李四
校外人员    张三
00001    王五
```

确定 取消

教师因公出国（境）业务

上海师范大学短期因公出国（境）人员登记表

第一步 一> 个人信息

注意：默认基本信息中如有错误，请及时联系人事处确认更新。带*为必填项，其中姓名拼音格式：姓名全拼的大写字母，姓和名中间用空格隔开，例如WANG XIAOYA。

姓名	<input type="text"/>	姓名拼音*	<input type="text" value="XXX"/>
出生日期*	<input type="text" value="1960-06-03"/>	出生地*	<input type="text" value="上海市"/>
职称*	<input type="text" value="讲师（高校）"/>	职务	<input type="text" value="乡科级副职"/>
联系电话*	<input type="text" value="13001134834"/>	邮箱*	<input type="text" value="cuiyp@shnu.edu.cn"/>
学历*	<input type="text" value="研究生教育"/>	部门*	<input type="text" value="团委"/>
现户籍地*	<input type="text" value="上海"/>	身份证号*	<input type="text" value="310104196006033332"/>
家庭住址*	<input type="text" value="上海"/>		

[更新个人信息](#)[保存](#)[下一步](#)

上海师范大学信息化办公室

Informatization Office of Shanghai Normal University

教师因公出国（境）业务

上海师范大学短期因公出国（境）人员登记表

第二步 -> 出访信息

出访类型

公务访问

出访时间

2016-03-16 至 2016-03-23

出访目的

请填写出访目的，50字左右

出访国家地区1

--请选择国家-- --请选择地

邀请单位1

中文 请填写邀请单位名称（中文） 英文 请填写邀请单位名称（英文）

地址 请填写邀请单位地址 电话 请填写邀请单位电话

增加出访国家地区及邀请单位

邀请单位情况介绍

请填写邀请单位情况介绍，500字 以内

保存

上一步

下一步

保存

上一步

下一步

教师因公出国（境）业务

上海师范大学短期因公出国（境）人员登记表

第四步 一> 上传附件信息

邀请单位1: 旧金山大学

邀请函原件

 * (.jpg, .pdf, .doc, .docx)

邀请函中文翻译件

 * (.jpg, .pdf, .doc, .docx)

出访计划行程

 * (.jpg, .pdf, .doc, .docx)

出访说明

 * (.jpg, .pdf, .doc, .docx)

其他

 (.jpg, .pdf, .doc, .docx, .rar, .zip)

我们的联系方式

统一服务电话：64321010(校内分机61010)

Email: ITOffice@shnu.edu.cn

部门网站: <http://xxb.shnu.edu.cn>

微信公众平台: [shnu_ITSC](#)



徐汇校区 博文楼底楼



奉贤校区 图文信息大楼8楼

